**Allegato 2 FORMULARIO DEL PROGETTO**

**Istruzioni specifiche**

Lo schema del **Formulario del progetto** riporta tutte le informazioni del **Progetto,** da allegare, pena esclusione, alla **Domanda di partecipazione**. Tali informazioni devono essere coerenti con gli obiettivi e le finalità del “**Bando** **a cascata Rome Technopole Spoke 5”**.

**Fac-simile Formulario del progetto**

**Fondazione Rome Technopole**

**Bando a cascata per la concessione a soggetti esterni all’Ecosistema dell’Innovazione di finanziamenti per l’attività**

**di Ricerca**

**Spoke 5 “Out-reach, public engagement, lifelong learning”**

1. **DATI IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titolo** |  |
| **Acronimo** |  |
| **Soggetto Proponente** |  |
| **Data inizio** |  |
| **Data fine** |  |
| **Durata in mesi** |  |
| **Nome Referente** | *(nome e cognome)* |
| **Dati di contatto Referente** | *(indirizzo, telefono, PEC)* |
| **Attenzione !** | **Il Referente può essere diverso dal Legale Rappresentante e sarà l’unico interlocutore riconosciuto dall’Università della Tuscia Spoke 5 per qualunque comunicazione inerente il Progetto tramite PEC.** |

1. COPERTURE FINANZIARIE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Copertura finanziaria dei Costi ammissibili del Progetto** | (Eur o) | % |
| **Finanziamento Richiesto** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Totale Costi Ammissibili del Progetto** |  | 100  % |

1. BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO E CRONOPROGRAMMA

Descrivere brevemente (max 2000 parole) cosa si intende realizzare, le attività necessarie, gli obiettivi che si intendono perseguire, le finalità, la coerenza con le priorità del BANDO, gli elementi di innovatività, la sostenibilità.

|  |  |
| --- | --- |
| **Cronoprogramma**  (indicare la successione dello svolgimento delle attività dalla concessione del  **finanziamento alla fine della completa esecuzione di ciascuna attività**) | **MESI** |
| WP 1 (descrizione, max 100 parole) ……. |  |
| WP 2 (descrizione, max 100 parole)………. |  |
| WP N (descrizione, max 100 parole)………. |  |

1. SOGGETTO PROPONENTE

|  |  |
| --- | --- |
| Nome legale |  |
| Tipologia |  |
| Indirizzo |  |
| Città |  |
| Regione |  |
| CAP |  |
| Telefono |  |
| Sito web |  |

1. ORGANIZZAZIONI/ENTI PARTNER (se previsti)

|  |  |
| --- | --- |
| PARTNER 1 | |
| Nome legale |  |
| Tipologia |  |
| Indirizzo |  |
| Dimensione di impresa | □ Piccola □ Media □ Grande |
| Città |  |
| Regione |  |
| CAP |  |
| Telefono |  |
| Sito web |  |

*NB (duplicare la tabella per ciascuna organizzazione/ente partner)*

1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO
   1. Descrivere il contesto e gli obiettivi del Progetto e come questi soddisfano i fabbisogni del territorio di riferimento. (max 2000 parole)
   2. Quali risultati sono previsti e quali sono gli indicatori di performance qualitativi e quantitativi per ciascun risultato? (max 2000 parole)
   3. Quali sono gli elementi di innovatività del Progetto? (max 2000 parole)
   4. In che modo il Progetto è coerente con gli obiettivi e le finalità del Bando? (max 2000 parole)
   5. (Se previsti) Come sono stati scelti i partner e quale sarà il loro contributo alle attività del progetto? (max 2000 parole)
   6. Descrivere come saranno coinvolti gli attori del territorio di riferimento, con quali attività? (max 2000 parole)
   7. Descrivere come avverrà la gestione del Progetto e quali figure professionali verranno coinvolte (max 2000 parole)
   8. Sono previste attività di comunicazione, diffusione e coinvolgimento del territorio? Descrivere quante e con quali modalità (max 2000 parole)
   9. Descrivere l’impatto previsto (qualitativo e quantitativo). (max 2000 parole)
   10. Descrivere come si intende garantire la sostenibilità delle attività del progetto dopo la fine del finanziamento. (max 2000 parole)
2. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA’

|  |  |
| --- | --- |
| WORK PACKAGE (WP) 1 | |
| Nome attività |  |
| Tipologia di attività |  |
| Descrizione attività (max 500 parole) |  |
| Risultati attesi |  |
| Indicatori di performance (quali/quantitativi) |  |
| Durata attività |  |
| Mese di inizio |  |
| Mese di fine |  |
| Organizzazione/Ente Leader |  |
| (Se previsto) Partner |  |
| Costo totale attività |  |
| Contributo Enti terzi |  |
| Contributo richiesto |  |

*NB (duplicare la tabella per ciascuna attività prevista)*